

# Stellenausschreibung:

## Kreisgeschäftsführer (m/w/d) in Teilzeit

Der CDU-Kreisverband Mannheim sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen neuen Kreisgeschäftsführer (m/w/d) mit einem Beschäftigungsumfang von 50 Prozent (= 19:15 Stunden / Woche) für die Geschäftsstelle in Mannheim.

### Wir suchen:

Eine motivierte, flexible, teamfähige und freundliche Person, möglichst mit praktischen Erfahrungen in Parteiarbeit oder ehrenamtlicher Tätigkeit, die mit ihren persönlichen sowie fachlichen Kompetenzen an unserer Schnittstelle zwischen Mitgliedern, Mandats- und Funktionsträgern sowie den verschiedenen Parteiebenen bereichsübergreifend strategisch denkt und handelt sowie aktiv unterstützt und bereichert. Kommunikation ist eine ihrer Stärken.

### Zu Ihren Aufgaben gehören unter anderem:

- Leitung der Kreisgeschäftsstelle in Mannheim
- Unterstützung des Kreisvorstands und der Untergliederungen bei der Wahrnehmung ihrer Aufgaben u.a. bei Wahlkämpfen
- Büroorganisation und Sicherstellung der Erledigung der im Kreisverband anfallenden Korrespondenz
- Mitwirkung an der Verwaltung der Finanzen
- Konzeption, Organisation und Durchführung von Gremiensitzungen, Parteitagen und Veranstaltungen sowie die satzungsgemäße Abwicklung parteiinterner Wahlen und Abstimmungen
- Erstellung und fristgemäße Einreichung der erforderlichen Unterlagen bei zuständigen Wahlbehörden im Zuge der Aufstellung von Kandidaten für Wahlen aller Ebenen
- Verantwortung für die Pflege und Führung der Zentralen Mitgliederdatei

### Ihr Profil:

- Abgeschlossene Ausbildung mit kaufmännischer Ausrichtung oder abgeschlossenes Studium in den Bereichen Politik oder Verwaltung
- praktische Erfahrungen in Parteiarbeit oder ehrenamtlicher Tätigkeit
- Bereichsübergreifendes, strategisches Denken und Handeln
- Kommunikationsstärke, souveränes Auftreten, Belastbarkeit
- Kenntnisse im Bereich der Kommunal-, Landes- sowie Bundespolitik
- Sehr gute Kenntnisse im Umgang mit MS Office
- Bekenntnis zu den Grundsätzen und Zielen der Christlich Demokratischen Union

## Wir bieten Ihnen:

- Ein unbefristetes Anstellungsverhältnis (sechsmonatige Probezeit)
- Eine verantwortungsvolle, abwechslungsreiche Aufgabe
- Aufbau eines interessanten Kontakt-Netzwerks
- Spannende Einblicke in die Prozesse und Strukturen des Politikbetriebes
- Eigenverantwortliche Projektarbeit und Gestaltungsmöglichkeit

## Fühlen Sie sich angesprochen?

Dann senden Sie bis zum 31. Januar 2022 Ihre kompletten Bewerbungsunterlagen per E-Mail an [info@cdumannheim.de](mailto:info@cdumannheim.de). Für Fragen steht Ihnen der Kreisvorsitzende Christian Hötting gerne per E-Mail an [christian.hoetting@cdumannheim.de](mailto:christian.hoetting@cdumannheim.de) zur Verfügung.